

- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- выбор факультативных, индивидуально – групповых занятий и элективных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой;
- зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении школой в порядке, установленном Уставом и положением о Совете школы;
- пользование в установленном порядке объектами культуры и объектами спорта школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- благоприятную среду жизнедеятельности и охрану здоровья;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;
- добросовестно осваивать образовательную программу, не допускать пропусков учебных занятий без уважительной причины;

- без уважительной причины пропускать занятия;
- курить в школе и на его территории;
- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословие;
- покидать школу до окончания занятий по расписанию (уходить в урочное время без разрешения классного руководителя, дежурного администратора или медицинского работника);
- уходить с уроков, внеурочных занятий без предоставления письменного уведомления (телефонного звонка) со стороны родителей классному руководителю или дежурному администратору;
- сидеть на подоконниках;
- открывать окна;
- вставать и садиться на перила лестничных ограждений;
- перемещаться по лестничным ограждениям;
- открывать двери пожарных щитов и электрощитов;
- толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы;
- играть в азартные игры, а так же игры, опасные для жизни и здоровья;
- использовать мобильные телефоны и любые иные электронные устройства на учебных занятиях без разрешения педагога, проводящего занятие.

3. Правила поведения на уроках.

3.1. Учащийся приходит в школу за 10-15 минут до начала занятий, чистый и опрятный, снимает в раздевалке верхнюю одежду, одевает сменную обувь и следует к месту проведения урока.

3.2. Ученик за 1 минуту до звонка на урок находится на своем рабочем месте.

3.3. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3.4. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

3.5. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

3.6. На время урока запрещается пользоваться различными электронными устройствами; мобильные телефоны должны быть отключены. Телефон не должен находиться на рабочем столе.

3.7. Во время урока дневник ученика лежит на парте и предъявляется учителю по его просьбе для записей и выставления отметок. К доске ученик обязан выходить с дневником.

3.8. На уроке ученик может обратиться к учителю, подняв руку и получив разрешение.

3.9. В исключительных случаях ученик может прийти не готовым к уроку, о чем должен заранее предупредить учителя. В этом случае, а также в случае пропуска

занятий по неуважительной причине, на следующем уроке обучающийся должен отчитаться перед учителем о выполненном задании.

3.10. Обучающиеся вправе покинуть класс только после объявления учителя об окончании занятия.

4. Правила поведения на переменах

4.1. После окончания урока ученик обязан навести порядок на рабочем месте.

4.2. Во время перемен обучающиеся не должны находиться в учебных кабинетах, в спортивных залах, мастерских **без педагога**.

4.3. Дежурные по классу приводят в порядок кабинет после каждого урока (моют доску, убирают мусор, с разрешения учителя открывают окна).

4.4. При движении по коридорам, лестницам, проходам все придерживаются правой стороны. Подчиняться требованиям работников школы, дежурным учащимся.

5. Правила поведения в туалетах

В туалете запрещается:

- вставать на унитазаы ногами
- портить помещение и санитарное оборудование
- использовать помещение, санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

6. Правила поведения в раздевалке

6.1. Прием и выдача одежды осуществляются в соответствии с расписанием занятий и, в порядке исключения, по разрешению заместителя директора или классного руководителя.

6.2. Обучающиеся сдают верхнюю одежду и уличную обувь. Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку. Обувь помещается в специальный пакет с ручками.

6.3. В карманах верхней одежды не следует оставлять ключи, деньги, другие ценные вещи, в рукавах - шапки, шарфы, перчатки и варежки.

6.4. В помещении раздевалки нельзя бегать, толкаться, прыгать, т.к. оно является повышенной зоной опасности:

6.5. С чужими вещами все должны обращаться аккуратно. В случае утери вещей обучающийся должен обратиться к гардеробщице.

7. Правила поведения в столовой

7.1. Обучающиеся находятся в столовой только на переменах, согласно графику питания для каждого класса.

7.2. Ученик обязан соблюдать нормы гигиены и санитарии.

7.3. Во время приема пищи все должны следовать общепринятым нормам поведения в общественных местах.

7.4. В столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы.

7.5. Обучающиеся получают продукцию в порядке общей очереди.

7.6. Запрещается есть стоя и выносить пищу из столовой.

7.7. После еды каждый должен убрать за собой посуду.

За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

III. Поощрения и меры дисциплинарного взыскания, применяемые к учащимся

За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии (при наличии необходимых для этого средств).

Процедура применения поощрений

- объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности его родителям (законным представителям), направление благодарственного письма по месту работы его родителям (законным представителям) могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

- награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы.

За нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов к учащимся могут быть применены следующие *меры дисциплинарного воздействия*:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школы, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося направленных на добросовестное относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

К учащимся могут быть применены следующие *меры дисциплинарного взыскания*:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

Применение дисциплинарных взысканий

- дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы сведений в письменной форме;

- за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание;

- дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития);

- не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

- при выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей.

- применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений;

- отчисление учащегося из школы в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы;

- решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;

- отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли или меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке;

- дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные

представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

- учащийся или его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение;

- если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

- директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета школы.

IV. Защита прав учащихся

В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

V. Заключительные положения

5.1. Обучающийся школы, находясь в любом месте, не имеет права создавать ситуации, угрожающие жизни, здоровью и благополучию окружающих и его самого.

5.2. Ученик соблюдает данные правила в учебное время, а также при проведении любых мероприятий во внеурочное время, в том числе и за пределами школы.

5.3. Данные правила доводятся до сведения обучающихся на классных часах в начале каждой учебной четверти и вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

5.4. Данные правила являются обязательными для соблюдения всеми обучающимися.

Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящих Правил возлагается на директора школы.

Изменения рассмотрены на заседании Совета обучающихся от 29.01.2016 г., на заседании родительского комитета от 02.02.2016 г. протокол № 2;

Изменения приняты на заседании педагогического совета от 02.02.2016 г. протокол № 4

Изменения утверждены приказом директора от 02.02.2016 г. № 11/4